

Article 4 : Missions et Fonctions

Mr Rachid JAALI occupera le poste qui lui est désigné par l'employeur (article 3 du présent document) et dont les missions sont spécifiées dans le registre des descriptifs des postes détenu par la direction générale de l'institution.

Aucune réclamation ni contestation de la part du salarié ne sera admise, si l'employeur décide de l'affecter à un autre poste de travail.

Article 5 : Obligations

Mr Rachid JAALI

- doit fournir pendant la période d'essai légale, tous les éléments nécessaires à la constitution de son dossier, en particulier des copies certifiées conformes de ses diplômes, et s'engage à se soumettre à la visite médicale d'embauche,
- s'engage à se conformer entièrement au règlement intérieur dont il reconnaît avoir pris connaissance, et se déclare responsable dans le cadre de son travail de tout acte de négligence, d'impéritie ou d'imprudence,
- s'interdit de tout comportement qui nuit à la bonne marche du travail, sachant que l'inobservation de cette condition entraîne à l'encontre du salarié les sanctions prévues par la loi,
- s'engage à observer la discrétion professionnelle absolue pour tout ce qui concerne les faits dont il aura connaissance dans l'exercice de ses fonctions,
- s'engage à observer scrupuleusement les horaires de travail qui sont fixés par l'établissement ainsi que les consignes administratives générales de travail et exécuter les directives de l'employeur ou toute personne déléguée par lui à l'effet de veiller sur la bonne marche de travail.

Article 6 : Rémunération

Mr Rachid JAALI percevra en rétribution de son travail, une rémunération journalière de 100.00dhs (cent dirhams).

Cette rémunération découle d'un montant brut dont sont retenues les cotisations légales et conventionnelles.

Article 7 : Préavis

Le délai de préavis en cas de rupture du contrat par l'une ou l'autre des parties est fixé par les dispositions de la loi 65_99 formant code du travail.

Fait à Fès, le 02/10/2012

35791

Signature de l'établissement

Signature de l'intéressé





SUP'MANAGEMENT

ECOLE SUPERIEURE DE MANAGEMENT DE COMMERCE ET D'INFORMATIQUE

28 et 13 Place du 11 Janvier et rue Patrice Lumumba (V.N) Fès MAROC
Tél.: +212 535 65 34 31/94 00 39 Fax: +212 535 65 27 32 E-Mail: contact@supmanagement.ma

www.supmanagement.ma

Contrat de travail

Entre Les soussignés :

L'établissement **SUP'MANAGEMENT (Ecole Supérieure de Management, de Commerce et d'Informatique)**, dont le siège social est sis à : 28 et 13 Place du 11 janvier et rue patrice lumumba VN FES, et représenté par son Président-Directeur Général, **Monsieur Abdesselam ERKIK**
Employeur d'une part,

Et :

Mr Rachid JAALI

Né(e) le 07/04/1963 à Fès

Demeurant à : LOGT MILITAIRE ROUTE AIN CHKEF NO 7 Fès.

Titulaire de la CIN N° : C 213 830, De nationalité Marocaine

Salarié d'autre part,

Il a été convenu et arrêté ce qui suit :

Article 1 : Textes de références

Le présent contrat de travail entre les signataires sus-indiqués, est conclu conformément aux dispositions de la loi N° 65_99 promulgué par Dahir N 1-03-194 du 11 Sept 2003, notamment les articles 13, 14, 15, 17 et suivant. La relation de travail sera régie par la loi sus-indiquée et le présent contrat.

Article 2 : Période d'essai

La période d'essai est fixée à la limite prévue par la loi notamment le paragraphe 2 de l'article 14 de la loi précitée. En cas de satisfaction donnée par le salarié dans son poste de travail, le contrat de travail est reconduit selon les dispositions de l'article 3 du présent document.

Article 3 : Nature et Date d'effet du contrat

Sup'Management, engage sous contrat à durée indéterminée et à compter du 01/07/2012,

Mr Rachid JAALI, titulaire du (des) diplôme(s) _____ et ce au poste **Coursier**.

MAROC
28 - 13 Place du 11 Janvier
rue Patrice Lumumba v.n. Fès
Tél.: +212 535 65 34 31 / 535 94 00 39
Fax: +212 535 65 27 32
E-Mail: contact@supmanagement.ma

43, Avenue Charif Idrissi v.n. Fès
Tél.: +212 535 94 49 28 / 535 94 49 29
Fax: +212 535 94 49 30
E-Mail: supmgt@menara.ma

ESPAGNE
Apartado N° 3.151
50080 Zaragoza
Tél.: +34 976 322 084
Fax: +34 976 348 175
E-Mail: supmgt.espagne@supmanagement.ma

MALI
Quartier Hippodrome, Rue 214,
Porte 297 Bamako
Tél.: +223 20 21 34 04 / 66 74 55 01
Fax: +223 20 21 54 53
E-Mail: supmgt.mali@supmanagement.ma

CÔTE D'IVOIRE
Cocody-Deux Plateaux Vallon -
rue des Jardins Abidjan
Fax: +225 22 41 22 67
E-Mail: supmgt.civoire@supmanagement.ma

MAURITANIE
E-Nord Tervag Zeina 586-587
Nouakchott
Tél.: +222 45 24 05 61
Fax: +222 45 24 07 19
E-Mail: supmgt.mauritanie@supmanagement.ma

Quartier Dubai
BP 1700 Nouadhibou
Tél.: +222 45 74 79 20
Fax: +222 45 74 79 32
E-Mail: supnbd@yahoo.fr

SENEGAL
Liberté VI Extension, N° 11 en face
du Camp Militaire Front de Terre
Dakar
Tél.: +221 33 86 74 525
Fax: +221 33 86 74 526
E-Mail: supmgt.senegal@supmanagement.ma

ILES COMORES
B.P. 1360 Zilimadjou Moroni
Tél.: +269 773 58 18 / 332 04 12
Fax: +269 773 58 00
E-Mail: supmgt.comores@supmanagement.ma

Un Réseau d'Ecoles au Coeur du Siècle

Autorisation du Ministère de l'Enseignement
Supérieur sous numéro 90/95

Maroc - Espagne - Mali - Cote d'Ivoire - Mauritanie - Sénégal - Comores - R.D Congo - Gambie - Guinée Bissau
Djibouti - Tunisie Niger - Burkina Faso - Tchad - Centrafrique - Guinée - Gabon - Cameroun - Congo - Benin - Togo
Belgique - USA - Chili - Pérou - Argentine - Equateur - Colombie - Panama - Venezuela



الإسم : جويلا بن هاشم

المهنة : الوطاني

تاريخ الميلاد : 2002.01.01

الرقم : 25001

الجنس :

عالم

المهنة :

1963.04.07

تاريخ الميلاد :

الإسم العائلي :

جويلا

الإسم الشخصي :

جويلا

C 213830

رقم

بطاقة التعريف الوطنية

الهوية الوطنية



ROYAUME DU MAROC

CARTE D'IDENTITE NATIONALE

NO.

C 213830

PRENOMS

RACHID

JALI

NOM

DATE DE NAISSANCE

07.04.1963

PROFESSION

OUVRIER

DOMICILE

ROUTE AIN CHKEF NO 7 FES

25001

VALABLE DU 01.01.2002 AU 31.12.2011

L DIRECTEUR GENERAL DE LA SURETE NATIONALE

SIGNE : HAFID BENHACHEN

Pour Copie Conforme à l'Original

Fes, le 15 DEC 2011

Signé : ILHAME SALIME

